

INFORMATIONEN ZUR EINFÜHRUNG VON MICROSOFT OFFICE 365, DER LERNPLATTFORM MOODLE & DES E-PORTFOLIOS MAHARA

Liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Eltern,

das Franziskanergymnasium Kreuzburg entwickelt Unterrichtskultur und Arbeitsformen beständig weiter.

Die vielfältigen Chancen und Herausforderungen, die Digitalisierung für Schule und Berufsleben mit sich bringt, werden unseren Unterricht zukünftig in seiner Planung und Durchführung verändern. Es ist unser bildungspädagogischer Auftrag, in diesem Bereich nicht nur auszubilden, sondern auch zur reflektierten und sinnvollen Nutzung digitaler Medien zu erziehen.

Schlüsselkompetenzen des 21. Jahrhunderts – Kommunikation, Kollaboration, Kreativität und kritisches Denken – erfordern schulische Initiative und pädagogische Konzepte. Um die Möglichkeiten der Arbeitsformen auszubauen, erhalten ab Februar 2020 alle Lernenden unserer Schule (über ihre bekannten Benutzerdaten) sowohl einen Zugang zu Office365 als auch Zugänge zur Lernplattform Moodle und dem E-Portfolio Mahara.

Mit der Einführung von Office365 haben wir uns über ein Jahr auseinandergesetzt, die Vor- und Nachteile gegenübergestellt und dann eine Abwägungsentscheidung getroffen (*auf detailliertere Informationen hierzu wird unten hingewiesen*).

Die Lösungen Moodle und Mahara werden vom Land Hessen zur Verfügung gestellt, sind intensiv erprobt und vom hessischen Datenschutzbeauftragten geprüft und freigegeben. Bei Moodle handelt es sich um eine browserbasierte Softwarelösung zur Entwicklung und Durchführung internetbasierter Kurse. Auf einer leicht bedienbaren Oberfläche werden vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten geboten, die eine intensive Form von Kommunikation und Zusammenarbeit zulassen. Mahara ermöglicht den Einsatz von individuellen Lernumgebungen, sogenannten ePortfolios, die die persönlichen Lern- und Arbeitsbereiche für Lernende und deren Lerngruppen darstellen. Die Lernplattform Moodle dagegen wird primär von Lehrenden gestaltet. Die Kombination beider Werkzeuge unterstützt moderne Lernprozesse im Unterricht und erweitert die Handlungsmöglichkeiten der Lehrenden in ihrer zeitgemäßen Gestaltung von Lernwegen, welche insbesondere auf eine vielfältige, individuelle und selbstorganisierte Auseinandersetzung mit neuen Lerninhalten setzt.

Die Verwendung von Office365 sowie von Moodle und Mahara ist freiwillig, d.h. Schülerinnen und Schüler, die sich gegen eine Nutzung entscheiden, werden weiterhin am Unterricht partizipieren können. Sie nehmen jedoch nicht direkt an der E-Mail-Kommunikation zwischen Lehrkraft und Lernenden teil, sondern erhalten Informationen nur über die E-Mailadresse der Eltern. Materialien sind für Schülerinnen und Schüler ohne Zugang nicht interaktiv abrufbar. Sie erhalten diese erst in der folgenden Fachstunde. Zusätzliche, den Unterricht ergänzende Übungsmaterialien, die nur über die Lernplattform zur Verfügung gestellt werden, müssen bei Bedarf selbstständig über Mitschülerinnen und -schüler besorgt werden.

Die Zustimmung zur Verwendung von Office365, verbunden mit den Zugängen für Moodle und Mahara, kann jederzeit - auch nachträglich - gegeben werden.

Bei Rückfragen zur Entscheidung für die Einführung der genannten Bausteine steht das Team der Kreuzburg gerne zur Verfügung. Im Folgenden finden Sie eine Übersicht der wichtigsten Informationen:

Datum der Freischaltung: Freitag, der 14.02.2020

Bitte eine Erstanmeldung auf beiden Plattformen bis Dienstag, 25.02.2020 durchführen.

Login Office 365: Über die Microsoft Office-Website www.office.com oder direkt in den Anwendungen, welche für Android und iOS verfügbar sind (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, OfficeLens).

Anmeldename: *nachname.vorname@fgk-schueler.de*

Passwort: *Das gleiche Passwort wie zum Login im schulischen Intranet*

Login Moodle & Mahara: Über die Website des Schulportals Hessen <https://portal.lanis-system.de> und direkt auf ‚Passwort vergessen‘ drücken.

Anmeldename: *vorname.nachname*

Geburtsdatum: *__-__-__ (Bitte auf das Format achten)*

Im Anschluss wird eine E-Mail auf die Office 365-Adresse mit dem *Passwort* geschickt. Nach der wiederholten Anmeldung auf <https://portal.lanis-system.de> (Landkreis MKK und

Franziskanergymnasium wählen) wird die Einrichtung eines neuen, persönlichen Passworts erforderlich. Unter dem Reiter ‚Unterricht‘ befinden sich die ‚Kacheln‘ für Moodle und Mahara.

Die weitere Anmeldung auf Moodle und Mahara erfolgt mit den *Zugangsdaten* des Schulportals Hessen – dies ist notwendig, um die Zuordnung zu bestimmten Kursen zu ermöglichen.

Die E-Mailadressen sind durch die Lernenden ab der Jahrgangsstufe 8 zu pflegen. Das Kollegium wird fortan keine privaten E-Mailadressen der Lernenden anfordern oder E-Mailverteiler mit privaten E-Mailadressen anlegen.

Alle Klassenlehrer und Tutoren besitzen lediglich eine Liste mit den Schul-E-Mailadressen des jeweiligen Kurses. Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte an den IT-Support. Bei generellen Bedenken wenden Sie sich bitte an das Medienteam. Handelt es sich um Datenschutzbedenken, so kontaktieren Sie die Datenschutzbeauftragte.

Darüber hinaus wird an der Kreuzburg ein Schüler-IT-Support-Team aufgebaut. Interessierte Lernende, die beim Aufbau dieser Infrastruktur sowie bei der Problemlösung im IT-Bereich helfen wollen, sind eingeladen, hierzu am **04. oder 06.**

Februar 2020 (7. Stunde) im Raum E003 an einem Workshop teilzunehmen. Die Anmeldung erfolgt per Email an: mueller@kreuzburg.de

Zur Nutzung der vom Franziskanergymnasium Kreuzburg zur Verfügung gestellten Software ist es notwendig, einige Benutzerhinweise zur Kenntnis zu nehmen. Diese befinden sich alle öffentlich einsehbar auf der Homepage der Schule www.franziskanergymnasium-kreuzburg.de. Ein Hinweis befindet sich direkt auf der Startseite. Mit der Unterschrift am Ende des Dokuments bestätigen Sie, dass Sie folgende Dokumente gelesen haben:

- ✓ Informationen zur Einführung der Lernplattformen
- ✓ Abwägung zur Einführung der Software
- ✓ E-Mail-Vereinbarung für das Franziskanergymnasium
- ✓ Nutzungsordnung der informationstechnischen Angebote

Sprechen Sie als Erziehungsberechtigte mit Ihrem Kind über diese Dokumente, sodass eine Vertrauensbasis zwischen Lehrenden, Lernenden und deren Eltern bei der Anwendung der Software gegeben ist. Ihr Kind bestätigt dies bei der erstmaligen Nutzung einer Office-Anwendung.

Bitte füllen Sie Seite 3 aus und geben Sie diese Seite Ihrem Kind mit, so dass diese bei der Vorlage der Zeugnisunterschrift durch Ihr Kind abgegeben werden kann. Bei Nichtvorlage erfolgt keine Freischaltung des Accounts.

Außerdem steht auf der Microsoft-Homepage ein umfangreiches Paket an Online-Tutorials für die neue Office 365-Software zur Verfügung. Über den nachfolgenden QR-Code gelangen Sie zu den jeweiligen Dokumenten

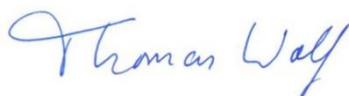


Office 365

Wichtige Ansprechpartner:

Schulleitung:	schulleitung@kreuzburg.de	
Medienteam:	medien@kreuzburg.de	(Anja Reitz, Philipp Bauer, Markus Seipp)
IT-Support:	mueller@kreuzburg.de	(Jörg Müller)
Datenschutz:	floeth@kreuzburg.de	(Birgit Floeth)

Mit freundlichen Grüßen



Thomas Wolf

- Schulleiter -

INFORMATIONEN ZUR EINFÜHRUNG VON MICROSOFT OFFICE 365, DER LERNPLATTFORM MOODLE & DES E-PORTFOLIOS MAHARA

Bitte diese Seite unterschrieben und mit dem Zeugnis dem Klassenlehrer bzw. Tutor vorlegen. Bei Nichtvorlage erfolgt keine Freischaltung des Accounts.

Name des Kindes: _____

Klasse/TG: _____

Name des Erziehungsberechtigten: _____

Datum: _____

☐ Hiermit habe ich die oben genannten Informationen auf den
Seiten 1 und 2 sowie die diesbezüglich auf der Homepage
hinterlegten Dokumente zur Kenntnis genommen.

Unterschrift

☐ Hiermit stimme ich der Nutzung des ‚Software-Pakets‘,
bestehend aus Office 365, Moodle und Mahara, durch mein Kind
zu.

Unterschrift